

青梅商工会議所会議室使用申込書(FAX:0428-23-1122)

お申込みの際にご記入いただきました個人情報、当所の個人情報保護方針に基づき、参加者ご本人様から同意をいただいた上で、本事業の実施及び運営のために利用させていただきます。同意をいただけない場合や記入項目に漏れ等があった場合には、サービスの提供を受けられない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

チェックして下さい。→ ☐ 同意する（同意にチェックのない場合は受付する事ができません）

申込日	年 月 日		<注意事項> ■お申込み前に・・・ 必ず空き状況を電話にてご確認ください。 (仮予約いたします) 青梅商工会議所総務担当 TEL:0428-23-0112
利用内容			
企業・団体名			
担当者名			
連絡先	〒		当所の会議室を利用したことがある・ない
	TEL ()	FAX ()	
請求書送付先	〒 請求書宛名:		ご利用当日に領収書の発行を希望する・希望しない

使用日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		第1会議室 ・ 第2会議室 第3会議室 ・ 特別会議室 1階テレキューブ (4人用) 3階テレキューブ (1人用)+コワーキングスペース	
	開始時間 時 分	予定人員 名	(案内板表示名)	
【有料貸出】	ピアノ・液晶プロジェクター・スクリーン		【無料貸出】	マイク(本)・ホワイトボード スクリーン(第1・第2会議室備付)

使用日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		第1会議室 ・ 第2会議室 第3会議室 ・ 特別会議室 1階テレキューブ (4人用) 3階テレキューブ (1人用)+コワーキングスペース	
	開始時間 時 分	予定人員 名	(案内板表示名)	
【有料貸出】	ピアノ・液晶プロジェクター・スクリーン		【無料貸出】	マイク(本)・ホワイトボード スクリーン(第1・第2会議室備付)

◆注意事項

- ・使用条件・使用上の注意をよくご覧ください。(HP掲載)
- ・お申し込みに際し、ご利用の目的・内容をご明示ください。目的によっては、お断りをする場合がありますので予めご了承ください。
- ・利用料金については前払い制です。請求書送付後、記載の指定銀行口座へお振込みください。なお、振込手数料はお客様にてご負担をお願いします。

■問合せ

青梅商工会議所総務担当 〒198-8585 青梅市上町373-1 TEL 0428-23-0112 FAX 0428-23-1122