

青梅市役所

■採用情報■

募集職種	一般事務、一般事務（福祉）、一般事務（障害者）、一般技術（土木、建築、機械、電気）、保健師（ただし、一般事務、一般事務（障害者）以外は予定）
募集人数	一般事務については 20 名程度予定。他は若干名。
求める人材	・人との繋がり、組織の和を大切にし、市民から信頼される職員 ・経営感覚を備えた職員 ・ニーズの変化や、課題解決に向け積極的に行動する職員
初任給	大学新卒者 261,580 円（地域手当 16%含む） ※採用前の職歴および学歴等により異なります。
勤務時間	8：30～17：15（通常）
勤務地	青梅市役所他
諸手当	地域手当、住居手当、期末・勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当等
昇給賞与	昇給年 1 回、賞与年 2 回
休日休暇	週休 2 日制、祝日、夏季休暇（5 日）、年次有給休暇 20 日、その他休暇制度有
福利厚生	東京都市町村職員共済組合、青梅市職員互助会 （各種給付金、カフェテリアプラン等）

■会社概要■

事業内容	市民の暮らしを支えるための住民サービスの提供
経営理念	誰もが憧れるまち青梅
本社所在地	青梅市東青梅 1-11-1
事業所	青梅市立総合病院、ボートレース多摩川、青梅市郷土博物館他
代表者名	青梅市長 大勢待利明
創 業	昭和 26 年 4 月
設 立	同上
資本金	なし（地方公共団体）
従業員数	1,573 人

採用担当者 : 青梅市総務部職員課人事研修係 福島
電話番号 : 0428-22-1111
メールアドレス : div0520@city.ome.lg.jp