

様式第1号

青梅市中小企業従業員等互助会生活資金借入申込書

受付 年 月 日

決裁 年 月 日

決	会長	副会長	会計	局長		
裁						

借入金額	¥			償	毎月	日まで	回払
借入期間	年 月から			還	初回	償還日	年 月 日
	年 月まで					償還額	円
	か月間				法	2回以降～	毎月
本人の状況				家族の状況			
生年月日	年 月 日			氏名	続柄	年齢	職業
就職年月日	年 月 日						
互助会加入年月日	年 月 日						
給与状況	本棒	手取	千円				
		月額					
	諸手当	手取	千円				
		月額					
	計(月分)		千円				
借入希望金融機関							
借入金 の用途							
上記のとおり申込みいたします。							
青梅市中小企業従業員等互助会会長 殿							
平成 年 月 日							
(申込者) 住 所							
氏 名							
印							
(連帯保証人) 住 所							
氏 名							
印							
事業所名							
上記申込者は、当社の従業員であることを証明いたします。							
住 所							
事業所名							
代表者名							
印							

この資金の貸付について

1. 借りられる資金は、会員やその家族が出産、勉強、教育、療養、冠婚葬祭、災害および日常生活に必要な資金が該当します。

2. 借りられる金額は、20万円以内です。

3. 貸入金の償還は、借りた月の翌月から元本均等月賦で、20か月以内の償還です。

4. 貸付を受けた者は、貸付金の償還完了までの間に、次のようなことがあった場合は届出てください。
 - (1) 貸付を受けた者について住所、氏名その他重要な変更が生じたとき
 - (2) 連帯保証人について住所、氏名その他重要な変更が生じたとき
 - (3) 災害等重大な事故が生じたとき

5. 添付書類は、申込者と連帯保証人の市区町村民税の納税証明書、所得証明書(課税証明書)および資金用途内訳書です。